**Vaikutusketju**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Resurssit | Toiminta | Tuotokset | Välittömättulokset | Välittömät vaikutukset | Välillisetvaikutukset |
| Voimavarat, joita tarvitaan hankkeen toteuttamisessa | **Toimenpiteet, joilla tuotokset saadaan aikaan** | **Käytännön toiminnassa syntyvät suoritteet**  | **Tulokset, jotka seuraavat suoraan toiminnan tuotoksista**  | **Vaikutukset, jotka seuraavat suoraan tuotoksista ja/tai tuloksista** | **Vaikutukset, jotka seuraavat epäsuorista tuotoksista ja/tai tuloksista** |
| *Millaisia resursseja tarvitaan tuotoksien ja vaikutusten saavuttamiseksi?* | *Miten saavutetaan tuotokset?* | *Mitä tulee tehdä ja/tai tarjota, jotta haluttuja tuloksia ja vaikutuksia syntyy?* | *Kenen tai minkä tulee altistua tuloksille?* | *Millaisilla konkreettisilla tuloksilla, toimilla ja/tai muutoksilla päämäärään liittyvät tavoitteet saadaan aikaan?* | *Millaisia muutoksia tarvitaan, jotta edetään kohti päämäärää?* |
| Kuvaa vaikutusketju alapuolelle |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Esimerkki: ”Uusia toimijoita mukaan”* |  |  |  |  |  |
| *Tietotaito ja tekijät, viestintäosaaminen ja –verkostot, tilat, välineet, materiaalit, työaika, talous, kumppanit, sidosryhmät* | *Tunnistetaan toimintaan osallistumiseen vaikuttavat tekijät sekä keskeiset kohderyhmät, suunnitellaan esittelymateriaali, viestintä ja mahdollisuus tutustua* | *Tuotetaan materiaali, toteutetaan viestintä ja markkinointi, tarjotaan mahdollisuus tutustua toimintaan ja toteuttajiin* | *Viestintä on tavoittanut kohderyhmät, materiaaliin on perehdytty ja tarjottuihin tutustumismahdollisuuksiin on osallistuttu* | *Toiminta on paremmin ja monipuolisemmin esillä kuin ennen, on saatu uusia jäseniä toimintaan* | *Ihmisillä on aiempaa suurempi halu osallistua toimintaan*  |

**Riskienhallinta**

Toteutukseen liittyviä mahdollisia riskejä ja miten niihin on varauduttu.

|  |  |
| --- | --- |
| Riski | Miten varaudutaan |
| *Esim: Työpajoja ei saada järjestettyä* | *Toteuttajilla on runsaasti kokemusta työpajojen järjestämisestä eri tavoin* |
|  |  |

**Pohjat saa kopioida käyttöön** (jätä esimerkki pois, jos otat käyttöön)